

成都市社会工作协会团体标准 制（修）订项目申报书

项目名称：_____

申报单位：_____（项目主要承担单位填写盖章）

申报日期：_____

成都市社会工作协会

填写说明

一、申报书由申报单位盖章后报成都市社会工作协会。

二、本表用 A4 纸，填报字体为方正仿宋_GBK 小四号，可按内容调整表格大小。

三、本表中目的意义及必要性栏需阐明立项目的、意义及必要性。指出该项目涉及的方面，阐述项目的目的、意义，对行业发展的作用，预期解决的问题。

四、本表中国内外情况简要说明栏需阐明研究情况、进程及未来的发展；技术是否稳定及相关情况预判；与国际标准或国外标准采用程度的考虑，是否有相应的国际先进标准，如有，阐述并对比，以及对采标问题的考虑；与国内外相关标准的关系：是否有相关的国家或行业标准，如有，阐述在标准体系的位置以及与相关标准的关系；明确指出标准项目是否存在知识产权问题。

五、本表中范围和主要技术内容栏需阐明标准的范围及主要技术内容，以及标准的初步框架结构。

六、本表中可行性栏需阐明项目的基本思路、工作计划、保障措施（经费是否落实）、与相关单位协调的情况及意见，以及有关研究基础和前期研究成果。

七、一份申报书填报一项团体标准制（修）订项目。

项目名称				
制定或修订	<input type="checkbox"/> 制定	<input type="checkbox"/> 修订: <u>(修订标准编号及名称)</u>		
计划完成时间				
项目承担单位	单位名称			
	项目负责人		职务	
	联系电话		邮箱	
参与起草单位及个人				
主要起草人				
姓名	工作单位	职务/职称	专业	项目分工
目的意义及必要性				

<p>国内外情况 简要说明</p>	
<p>范围和主要 技术内容</p>	
<p>可行性</p>	
<p>是否涉及 专利等知识 产权问题</p>	
<p>项目承担 单位意见</p>	<p style="text-align: right;">(签字、盖公章) 年 月 日</p>